AGENDA



**MR de Rank**

**29 november 2022**

**19:30 – 21:30**

**Aanwezig: Arina, Femma, Jefke, Jeroen, Lianne, Reinier, Renate, Tamara**

1. ***Opening***Reinier opent de vergadering heet iedereen welkom
2. ***Vaststellen agenda***
-- Stichting Leergeld (Femma) toegevoegd aan punt 6
3. ***Mededelingen*** (voorzitter MR, directie)

 15 december "verdiepende analyse" (conform ogen van de inspectie), onderwijs en kwaliteit , een "nulmeting".
Twee ouders vanuit MR/OR gevraagd, vanuit MR neemt Femma hier deel aan.

1. ***Notulen en punten en actielijst vorige vergadering***
Bouw heeft groen licht bouw start naar verwachting voor de kerstvakantie
2. ***Ingekomen/verzonden stukken***
n.v.t.
3. ***Jaarverslag 2021 -2022*** (Lianne en Femma)
Naar de volgende vergadering meenemen ook in laatste vergadering (af voor 1 oktober komend schooljaar)
4. ***Ontruimingsplan school naar aanleiding van de uitbreiding***
Komt, zodra bouw is gerealiseerd
Eerste oefening gedaan, positief verlopen
5. ***Missie / Visie IKC***
Studiedagen gehad met SKRS, gemene delers en belangrijke zaken zijn gevormd tot een verhaal, wat resulteerde in 4 pijlers met een visie
6. ***Budget MR Scholing*** / Opleiding // (300 euro budget per jaar)
Stichting Leergeld = Ouderbijdrage --> als ouders dit niet kunnen betalen gemeentes kunnen hiernaar verwijzen (school kent een betalingsregeling)
scholen zijn hier vaak niet bekend mee, Femma informeert hoe deze stichting werkt.
Arina bekijkt waar ze geld dat “over” is vanuit de MR aan kan besteden, wordt gecommuniceerd in (week) bericht aan ouders
7. ***Ri&E / BHV***
al besproken, cursus BHV loopt.
8. ***Npo gelden***, inzet.
Bij personeels ingezet,
restanten mogen mee naar komende jaren (kan mee in formatie)
9. ***Rondvraag*** (allen)

Jeroen => STO gelden (Sterk Techniek Onderwijs) Arina gaat zich hierin verdiepen

Lianne => Agenda's mailen naar MR-leden
Reinier => "Hoe gaat het in zijn algemeenheid" -> Wat komt er op ons pad wat niet geagendeerd is en wat pakken we wel of niet op

 Blij met Tamara ondersteund directie
 Aantal leerlingen en docenten met corona klachten zijn er wel, de getallen nemen wel af.

-- *Einde deel aanwezigheid van directie* --

1. ***Openstaande actiepunten MR***
geen
2. ***GMR mail***
volgende week bijeenkomst,
3. ***Werkplan*** (niet directie gerelateerde onderwerpen)
4. ***Rondvraag zonder directie***
Ziekteverzuim onder personeel/leerlingen? niets geks na corona
5. ***Volgende vergadering***;
23 januari 2024
6. ***Sluiting***.