

MR vergadering

Notulen van 18 mei 2021

Voorzitter: Reinier

Notulist: Jeroen

Aanwezig: Reinier, Rinske, Jeroen, Jefke, Lianne, Arina

Afwezig: Marja

Ingekomen stukken:

Document: "Managementsamenvatting NPO", agendapunt 11

E-mail: "Moederhart", agendapunt 14

Actiepunten:

- Reinier: belt Femma, kandidaat MR, om haar te informeren.
- Reinier: punt "Informatie over de eindtoets" op de volgende agenda zetten

1. Opening

Renier Opent de vergadering

2. Vaststellen agenda

Agenda is bij iedereen bekend en vastgesteld

3. Mededelingen (voorzitter MR, directie)

Directie geeft aan blij te zijn dat de school weer open is na de Mei-vakantie. Twee docenten nog ziek, dit heeft de aandacht.

Renier geeft aan dat verkeerslessen zijn geweest, was een succes. Klas gaat op kamp ook door, blij dat er positief door ouders gereageerd wordt, ondanks nog dat er wat vragen zijn.

4. Notulen / punten en actielijst vorige vergadering

Actie punten vanuit de vorige vergadering zijn opgepakt, eventuele resultaten zijn in de notulen opgenomen. Geen verdere acties, notulen vorige keer is goedgekeurd.

5. Overzicht begroting

Actie punten zijn opgepakt, begroting is inzichtelijk bij directie

6. Rapportage Ri&E

Ri&E is positief, stroom verbruik van de locatie is nog een puntje dit wordt meegenomen.

7. Formatieplan (def)

Aantal groepen is bepaald (13), Prognose van de gemeente is 287 leerlingen voor 2021/2022. Aantal leerlingen 303 voor komend schooljaar.

Daarnaast zal er op 17 juni in de gemeenteraad besproken betreffend een eventuele nieuwe huisvesting.

8. Werkverdelingsplan

Werkdruk en taakbeleid; Het team heeft ervoor gekozen dat de leidinggevende de taken aan de medewerkers toebedeeld. Alles gaat in harmonie/overleg met leidinggevende en medewerker.

9. Informatie over de eindtoets

Die is verplaats , punt gaat naar de volgende vergadering

10. Verkiezingen MR

Actie: Renier belt Femma om haar te informeren.

11. Onderwijsresultaten

NPO, management overzicht waar het geldt aan wordt uitgegeven wat meewerkt aan de bekostiging voor eventuele “achterstanden”.

Er worden kleuters op een extra jaar gezet.

12. TSO (Tussen Schoolse Opvang) (tussenevaluatie)

Evaluatie heeft plaats gevonden (SKRS), ze kunnen de kleine “gedoetjes” zelf oplossen, voor grote incidenten wordt dit lastig ervaren. De drempel om eventueel hulp te halen is veel kleiner geworden. Klassenverdeling tijdens de pauze wordt als positief ervaren.

13. Ouderbetrokkenheid 3.0

Er zijn nog geen nieuwe punten. Mochten er bepaalde punten ontbreken dan de vraag of de MR input willen geven.

Ouders worden op diverse manieren geïnformeerd, echter mist het persoonlijke contact op dit moment.

14. Covid19 / Moederhart brief

Brief besproken; De school geeft aan de richtlijnen van de overheid te volgen.

15. Rondvraag (allen)

De studiedagen zijn ingepland, Actie; MR hier naar kijken. Paasvee geen studiedag hier over wordt nog gesproken

Volgende MR-vergadering in principe on-line, mocht de situatie zich veranderen dan zal deze vergadering op school plaats vinden.

-- Einde deel aanwezigheid van directie --

16. Openstaande actiepunten MR

n.v.t.

17. Rondvraag zonder directie

n.v.t.

18. Sluiting

Reinier sluit de vergadering.

Volgende bijeenkomst : **29 juni 2021**